



KRETINGOS RAJONO SAVIVALDYBĖS VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS  
KRETINGOS LIGONINĖS  
VYRIAUSIASIS GYDYTOJAS

**ĮSAKYMAS  
DĖL PACIENTŲ LAUKIMO EILIŲ MAŽINIMO PRIEMONIŲ PLANO  
TVIRTINIMO**

2014 m. gruodžio 31 d. Nr. V-128  
Kretinga

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministro 2014-01-27 įsakymu Nr. V-108 „Dėl pacientų laukimo eilių mažinimo“, Valstybinės ligonių kasos prie Sveikatos apsaugos ministerijos direktoriaus 2014 m. spalio 28 d. įsakymu Nr. 1K-287 su 2014 12 22 įsakymu Nr. 1K-372 patvirtintais pakeitimais,

1. P a k e i č i u : 2014 04 08 vyr. gydytojo įsakymu Nr. V-56 patvirtintą „Pacientų laukimo eilių pas gydytojus ir tyrėjus mažinimo priemonių planą Kretingos ligoninėje“ ir išdėstau jį nauja redakcija (pridedamas).
2. P a v e d u :
  - 2.1. Vyriausiojo gydytojo pavaduotojui medicinai ir ligoninės vyr. slaugos administratorei organizuoti plano vykdymą.
  - 2.2. Ambulatorinio konsultacinio skyriaus darbuotojams nuo 2015 01 01 juo vadovautis darbe.
3. 2014 04 08 vyr. gydytojo įsakymą Nr. V-56 „Dėl pacientų laukimo eilių mažinimo priemonių plano tvirtinimo“ laikyti negaliojančiu.
4. Įsakymo kopijas gauna vyriausiojo gydytojo pavaduotojas medicinai, Ambulatorinio-konsultacinio skyriaus vyr. slaugytoja, kuri supažindina darbuotojus pasirašytinai, ligoninės vyr. slaugos administratore.
5. Įsakymo vykdymo kontrolę pavedu vyriausiojo gydytojo pavaduotojui medicinai.

Vyriausioji gydytoja

Ilona Volskienė

Parengė:

A.Šalavėjus  
2014-12-30

PATVIRTINTA  
 Kretingos ligoninės  
 Vyriausiosios gydytojos 2014-12-31  
 įsakymu Nr. V-128

**Pacientų laukimo eilių pas gydytojus specialistus ir tyrėjus mažinimo priemonių planas Kretingos ligoninėje**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Numatomos priemonės laukimo eilių sumažinimui</b>	<b>Priemonių įgyvendinimo terminas</b>	<b>Laukiami rezultatai</b>
1.	Įgyvendinti projektą „E sveikatos paslaugų plėtra Klaipėdos regiono sveikatos priežiūros įstaigose“	2015 – 2016 metais	Greitos ir kokybiškos paslaugos pacientams registruojantis pas gydytojus specialistus internetu, eilių pas specialistus trumpėjimas ir jų stebėseną
2.	Pagalbinių tarnybų (klinikinės diagnostikos laboratorijos, echoskopijų, endoskopijų, klinikinės fiziologijos kabinetų ir kt.) darbo laiką derinti su gydytojų specialistų ambulatorinio darbo valandomis	Nuolat	Eilių pas specialistus trumpėjimas, greitesnis pacientų ištyrimas
3.	Pagerinti pacientų, sergančių lėtinėmis ligomis ir kuriems vykdomas ilgalaikis sveikatos būklės stebėjimas pagal vyr. gyd. 2014 m. balandžio 8 d. įsakymu Nr. V-53 patvirtintą tvarką, registravimą	Nuolat	Minėtiems pacientams bus nurodyta sekančio apsilankymo data ir išduotas talonas, todėl, pacientui pakartotinai kreipiantis pas konsultantą, neberekės šeimos gydytojo siuntimo bei išankstinės registracijos pas konsultantą
4.	Dienos stacionaro ir gydytojų specialistų, kurių teikiamoms paslaugoms taikoma stebėseną, darbo organizavimo tobulinimas: didėjant eilėms, atsižvelgiant į sergamumą ir išaugusį paslaugų poreikį perskirstyti atitinkamos profesinės kvalifikacijos gydytojų darbo laiką ir dirbamų valandų skaičių	Nuolat	Daugiau valandų pacientams bus skiriama ten, kur ir kada didesnis paslaugų poreikis
5.	Per rajono spaudą kreiptis į gyventojus dėl informavimo apie negalėjimą atvykti nustatytą po užregistravimo gydytojų specialistų konsultacijai dieną dėl nenumatytų priežasčių	2 kartus per metus	Galima papildoma registracija, trumpės eilės pas gydytojus specialistus. Pacientui pageidaujant, jis pats galės pasirinkti kitą datą
6.	Tobulinti registraciją pas gydytojus specialistus internetu	Nuolat	Patogesnis ir greitesnis užregistravimo būdas
7.	Pacientų registravimo pas gydytojus	Nuolat	Pagerės informacijos

	specialistus ir gydytojus tyrėjus tvarką pavišinti pacientams matomoje vietoje (registratūroje), ją nuolat atnaujinant		prieinamumas pacientams
8.	Informaciją apie eilių pokyčius kas mėnesį teikti teritorinėms ligonių kasoms: kiekvieno mėnesio 10-ą dieną (jei ši diena ne darbo – kitą darbo dieną) fiksuoti specializuotos ambulatorinės pagalbos ir dienos stacionaro paslaugų, kurioms taikoma stebėseną, laukimo eilės ir per 5 darbo dienas elektroniniu būdu ir raštu (tvirtinama vadovo parašu bei spaudu) arba tik elektroniniu būdu (tvirtinamu elektroniniu vadovo parašu) teikti Klaipėdos TLK. Pranešti Klaipėdos TLK duomenis apie skyrius, kuriuose planinių stacionarinių ir dienos chirurgijos paslaugų laukimo eilės trukmė viršija 60 kalendorinių dienų, nurodant skyriaus ir paslaugos pavadinimą.	1 kartą per mėnesį	Padės analizuoti eilių priežastis, jų kaitos periodus, siekiant jas sutrumpinti
9.	Išankstinės registracijos žurnale nurodyti paciento kreipimosi datą, registracijos eilės numerį, paciento vardą ir pavardę, gimimo metus, adresą ir (ar) kontaktinį telefoną ir (ar) elektroninio pašto adresą. Taip pat nurodyti ASPI, išdavusios siuntimą gauti specializuotas ambulatorines ar dienos stacionaro paslaugas, pavadinimą, siuntimo išdavimo datą bei numatytą paslaugos suteikimo datą; prireikus įrašyti pastabas	Nuolat	Pagerės bendravimas su pacientais, registratūros darbo kokybė ir informacijos apskaita
10.	Pacientus telefonu ar kitomis komunikavimo priemonėmis kviešti atvykti į atsilaisvinusį eilių laukimo laiką	Nuolat	Sutrumpės konsultacijos laukimo laikas
11.	Analizuoti gydytojų konsultantų, gydytojų tyrėjų darbo laiką ir krūvius, juos aptarti gamybiniuose gydytojų pasitarimuose	1 kartą per ketvirtį	Pagerės darbo organizavimas, sutrumpės eilės
12.	Ieškoti rezervų pagreitinti ir palengvinti registratūros darbą: esant būtinumui įdarbinti papildomu krūviu medicinos registratores, didinti kompiuterizuotų darbo vietų skaičių	nuolat	Pagerės darbo kokybė ir sutrumpės ligonių registravimo laikas
13.	Informaciją apie paslaugas, kurioms taikoma jų laukimo eilių stebėseną (pas specialistus ir į dienos stacionarą),	Atnaujinti 1 kartą per mėnesį	Pacientams palengvės paslaugų prieinamumas: jie gaus visą informaciją apie

	skelbti pacientams matomoje vietoje ir įstaigos interneto svetainėje		eiles
14.	Plėtoti ir tobulinti informacines sistemas. Siekti, kad informacija pacientams apie specialistų teikiamas paslaugas, darbo laiką ir eiles būtų konkreti, aiški ir suprantama	Nuolat	Supaprastins ligonių savalaikį atvykimą konsultacijai ir palengvins registratorių darbą
15.	Registratūros darbo organizavimo tobulinimas: išaugus sergamumui ar esant pacientų intensyvesnių srautų valandoms, turi dirbti daugiau registratorių	Nuolat	Bus greitai užregistruojami visi pacientai
16.	Daugiau funkcijų suteikti slaugytojoms pagal jų profesinę kompetenciją	Nuolat	Bus geriau organizuoti pacientų srautai tarp kabinetų, surūšiuota dokumentacija, užpildytos TLK apskaitos formos
17.	Naudoti patvirtintas konsultacijų aprašymo formas, kurios atsispaudžia kalkiniu principu, spec. spaudus ir kt.	Nuolat	Sumažės laiko sąnaudos aprašymo darbams
18.	Plėsti bendradarbiavimą su PSPC. Organizuoti bendrus susirinkimus, juose analizuoti pasikeitimo informacija būdus, kokybę, greitį ir kt.	Nuolat	Padidės tolimesnio ligonių ištyrimo greitis kokybė ir efektyvumas, o pateikta išsami informacija įgalins negaištant toliau tirti ir gydyti pacientą
19.	Personalo atostogas tolygiai planuoti metų bėgyje, atsižvelgiant į sergamumą, jo sezoniškumą, tos pačios profesinės kvalifikacijos gydytojų darbo krūvį	Nuolat	Pagerės paslaugų visų metų bėgyje
20.	Vykdyti pacientų apklausas, analizuoti nurodytus trūkumus, pageidavimus, pasiūlymus, rekomenduojamas korekcines priemones	Nuolat	Pagerės darbo kokybė, ligonių pasitenkinimas paslaugomis, jų teikimo greitis, trumpės eilės
21.	Keisti įstaigos darbo tradicijas, kultūrą, išmokyti darbuotojus patiems pastebėti darbo defektus, sistemingai analizuoti ir spręsti problemas	Nuolat	Pagerės darbo kokybė
22.	Tobulinti efektyvų vidinį bendradarbiavimą tarp kabinetų, skyrių	Nuolat	Pagreitės paslaugų teikimo laikas ir kokybė
23.	Gerinti pacientų registravimo tvarką: užregistruoti visus pacientus jų kreipimosi į ASPĮ metu; pacientus asmens sveikatos priežiūros paslaugų laukimo registracijos žurnale registruoti nuolat, neribojant registravimosi terminų; pacientui	Nuolat	Bus išvengta eilių registruojant ribotam laikui, sumažės neatvykimų nustatytą dieną

	<p>pasiūlyti anksčiausią galimą paslaugos suteikimo datą, o jam atsisakius gauti paslaugą tą dieną, pacientą registruoti pagal jo pasirinktą vėlesnę datą ir apie tai pažymėti žurnalo skiltyje „Pastabos“.</p>		
24.	<p>Pagal atskiras paslaugas, kurioms taikoma stebėseną, registruoti jas pageidaujantiems gauti pacientus atskiruose žurnaluose (esant reikalui, jeigu tą pačią paslaugą teikia keli gydytojai specialistai, laukiantieji šios paslaugos pacientai gali būti registruojami atskirame kiekvienam gydytojui specialistui skirtame žurnale)</p>	Nuolat	<p>Pagerės prieinamumas, pacientai turės platesnes pasirinkimo galimybes, palengvės registratorių darbas, pagerės jo kokybė ir bendravimas su pacientais po užsiregistravimo, kai reikia keisti konsultacijos laiką</p>