

**KORUPCIJOS PREVENCIJOS VŠĮ KRETINGOS LIGONINĖJE PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS**  
**2026 METAIS**

**TIKSLAS.** Didinti visuomenės antikorupcinį sąmoningumą, netoleranciją korupcijai ir skatinti sveikatos priežiūros įstaigą veikti skaidriai ir sąžiningai, netoleruojant korupcijos ar kito nesąžiningo elgesio, ir užtikrinti, kad paslaugų funkcijos įstaigoje būtų atliekamos efektyviai, koordinuotai ir veiksmingai apsaugant įstatymų bei kitų teisės aktų ginamas teises ir teisėtus interesus. Siekti, kad Kretingos ligoninė ne tik formaliai įgyvendintų priskirtas korupcijos prevencijos priemones, bet kad ir už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą visų pirma būtų atsakinga pati VŠĮ Kretingos ligoninė.

<b>EiL. Nr.</b>	<b>PRIEMONĖ</b>	<b>VYKDYTOJAI</b>	<b>ĮVYKDYMO TERMINAS</b>	<b>LAUKIAMO REZULTTO VERTINIMO KRITERIJAI</b>
<b>1.</b>	Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministerijos (toliau – SAM) Antikorupcijos ir atitikties skyriaus informavimas apie asmenį, atsakingą už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą VŠĮ Kretingos ligoninėje (toliau – Ligoninė).	Už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą atsakingas asmuo.	Nuolat patikslinti pasikeitus asmeniui	Patikslinta informacija, pasikeitus už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą atsakingam asmeniui.
<b>2.</b>	Korupcijos prevencijos VŠĮ Kretingos ligoninėje 2026 m. programos ir jos įgyvendinimo priemonių plano parengimas ir patvirtinimas.	1.Už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą atsakingas asmuo 2.Vyriausiasis gydytojas (tvirtina) Iki 2025 m. gruodžio 31 d.	Iki 2025 m. gruodžio 31 d.	Parengta korupcijos prevencijos programa ir jos įgyvendinimo 2026 m. priemonių planas.
<b>3.</b>	Korupcijos prevencijos VŠĮ Kretingos ligoninėje 2026 m. programos ir įgyvendinimo priemonių plano kopijos pateikimas Kretingos rajono savivaldybei ir SAM Antikorupcijos ir atitikties skyriui.	Už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą atsakingas asmuo Iki 2020 m. gegužės 25 d.	Iki 2026 m. sausio 15 d.	Pateiktos korupcijos prevencijos VŠĮ Kretingos ligoninėje 2026 m. programos įgyvendinimo priemonių plano kopijos.
<b>4.</b>	Korupcijos prevencijos VŠĮ Kretingos ligoninėje 2026 m. programos ir jos	1 Kompiuterinių sistemų specialistas	Iki 2026 m. sausio 15 d.	Paskelbta korupcijos prevencijos VŠĮ Kretingos ligoninėje 2026 m.

	įgyvendinimo priemonių plano paskelbimas Ligoninės interneto svetainėje.	2. Už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą atsakingas asmuo		programa ir jos įgyvendinimo priemonių planas.
5.	Asmens atsakingo už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą, kontaktų paskelbimas Ligoninės internetinėje svetainėje.	1.Kompiuterinių sistemų specialistas 2.Už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą atsakingas asmuo	Iki 2026 m. sausio 15 d.	Paskelbta informacija apie asmens atsakingo už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą, duomenys ir kontaktai.
6.	Analizuoti gautus pasiūlymus dėl korupcijos prevencijos priemonių ir spręsti dėl priemonių plano įgyvendinimo papildymo ar pakeitimo.	1.Už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą atsakingas asmuo.	Gavus pasiūlymus.	Analizuoti pasiūlymų skaičius.
7.	Asmens atsakingo už korupcijos prevenciją ir kontrolę, mokymų (seminarų) korupcijos prevencijos klausimais, vykdymas.	Už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą atsakingas asmuo.	Ne rečiau kaip 1 kartą per du metus	Mokymų (seminarų) kuriuose dalyvavo už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą atsakingas asmuo, skaičius.
8.	Ataskaitų apie korupcijos prevencijos VŠĮ Kretingos ligoninėje 2026 m. programos įgyvendinimo priemonių plano vykdymą skelbimas ligoninės interneto svetainėje.	1.Kompiuterinių sistemų specialistas 2. Už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą atsakingas asmuo.	Ataskaitą skelbti kas pusę metų, ne vėliau kaip iki kito mėnesio 10 d.	Ruošiama paskelbti ataskaitą apie korupcijos prevencijos VŠĮ Kretingos ligoninėje 2025 m. programos įgyvendinimo priemonių plano vykdymą.
9.	Ataskaitų apie korupcijos prevencijos VŠĮ Mažeikių ligoninėje 2025 m. programos įgyvendinimo priemonių plano vykdymą pateikimas SAM Antikorupcijos ir atitikties skyriui.	Už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą atsakingas asmuo	Ataskaitą pateikti kartą metuose, ne vėliau kaip iki kito mėnesio 10 d.	Ruošiama pateikti ataskaitą apie korupcijos prevencijos VŠĮ Kretingos ligoninėje 2025 m. programos įgyvendinimo priemonių plano vykdymą.
10.	Išskirti veiklos sritis, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatyti korupcijos pasireiškimo tikimybę jose (vadovaujantis LR Specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2022-09-30 įsakymu Nr. 2-214 patvirtintomis Valstybės ar savivaldybės įstaigų veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo rekomendacijomis).	1.Už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą atsakingas asmuo. 2. Komisija.	Kiekvienų metų III ketvirtį.	Nustatomi korupcijos rizikos veiksniai bei veiklos sritys, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė.

<b>11.</b>	Pateikti Kretingos rajono savivaldybei ir SAM Antikorupcijos ir atitikties skyriui Ligoninės vadovo pasirašytą atlikto korupcijos pasireiškimo įstaigoje tikimybės įvertinimo medžiagą.	Už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą atsakingas asmuo.	Kiekvienų metų III ketvirtį.	Steigėjui ir SAM pateikiama korupcijos pasireiškimo Ligoninėje tikimybės ir įvertinimo medžiaga.
<b>12.</b>	Atlikus korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą ir nustatius korupcijos rizikos veiksnius, korupcijos rizikos veiksnių pašalinimo ar mažinimo plano parengimas ir tvirtinimas.	1.Už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą atsakingas asmuo 2. Komisija.	Per 10 dienų nuo išvados dėl korupcijos pasireiškimo tikimybės pasirašymo.	Parengiamas ir patvirtinamas korupcijos rizikos veiksnių pašalinimo ar mažinimo planas.
<b>13.</b>	VšĮ Kretingos ligoninės darbuotojų supažindinimas su Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2014 m. liepos 7 d. įsakymu Nr. V-773 (SAM 2019 m. liepos 10 d. įsakymo Nr. V-801 redakcija) patvirtintomis Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos įstaigų darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklėmis (toliau – Elgesio taisyklės).	1. Už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą atsakingas asmuo. 2. Personalo skyriaus specialistas.	Nuolat, sudarius naują darbo sutartį su medicinos darbuotoju .	Susipažinusių su Elgesio taisyklėmis darbuotojų skaičius.
<b>14.</b>	VšĮ Kretingos ligoninės darbuotojų supažindinimas su darbuotojų elgesio kodeksu.	Personalo skyriaus specialistas	Nuolat, sudarius naują darbo sutartį su darbuotoju	Susipažinusių darbuotojų skaičius.
<b>15.</b>	Mokymų korupcijos prevencijos klausimais organizavimas: kasmetinių mokymų, kaip elgtis susidūrus su korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, organizavimas.	1. Už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą atsakingas asmuo. 2. Komisija 3. Personalo skyriaus specialistas.	1.Kasmet (apimant visus medicinos darbuotojus) iki gruodžio 31 d. (apimant 80 proc.) 2.Kasmet iki gruodžio 31 d. (apimant 60 proc. darbuotojų).	1. Mokymų skaičius. Ligoninės medicinos darbuotojų mokymų apimtis (proc.) 2. Mokymų skaičius. Ligoninės darbuotojų mokymų apimtis 3. Mokymų dėl darbuotojų elgesio kodekso vykdymo organizavimas. (proc.).
<b>16.</b>	STT reklaminio skydelio (banerio) nurodančio, kur kreiptis susidūrus su korupcinio pobūdžio veika, demonstravimas Ligoninės interneto svetainėje.	1. Už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą atsakingas asmuo. 2. Kompiuterinių sistemų specialistas.	Nuolat.	Demonstruojami reklaminiai skydeliai su nuoroda, kur kreiptis susidūrus su korupcinio pobūdžio veika (Priėmimo skubios pagalbos, Ambulatoriniame konsultaciniame skyriuose).

17.	Užklausa apie asmenį, siekiantį eiti arba einantį pareigas, pateikimas STT Korupcijos prevencijos įstatymo nustatyta tvarka.	1. Vyriausiasis gydytojas 2. Personalo skyriaus specialistas.	Privaloma – dėl asmenų, siekiančių eiti nurodytas pareigas. Vyriausiojo gydytojo sprendimu - dėl nurodytas pareigas einančių asmenų.	Privalomų užklausų skaičius. Neprivalomų užklausų skaičius.
18.	Privačių interesų deklaravimas pagal naujai įsigaliojusią Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo redakciją (nuo 2020 m. sausio 1 d.).	1. Vyriausiasis gydytojas 2. Vyriausiojo gydytojo pavaduotojas 3. Vyriausiasis finansininkas. 4. Vyriausiasis slaugos administratorius. 5. Viešųjų pirkimų specialistai. nariai. 6. Skyrių ir padalinių vedėjai. 7. Gydytojai.	Teisės aktų nustatytais terminais.	Deklaravusių privačius interesus skaičius.
19.	VšĮ Kretingos ligoninės vadovo, kitų sveikatos priežiūros specialistų kontrolės, kaip laikomasi Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo reikalavimų, vykdymas.	Personalo skyriaus specialistas.	Kasmet, iki gruodžio 31dienes.	Deklaracijas pateikusių darbuotojų skaičius (proc.)
20.	VšĮ Kretingos ligoninės vyriausiojo gydytojo, kitų sveikatos priežiūros specialistų mokymo „Elgtis taip, kad nepatekti į viešųjų ir privačių interesų konflikto situacijas“ organizavimas.	Personalo skyriaus specialistas	Kasmet, iki gruodžio 31dienes.	Mokymų skaičius.
21.	Ligoninėje gavus pranešimą apie galimą korupcinę veiką, nedelsiant informuoti Ligoninės vyriausiąjį gydytoją ir Specialiųjų tyrimų tarnybą įstaigos ir kituose teisės aktuose nustatytais sąlygomis ir tvarka.	Už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą atsakingas asmuo.	Gavus pranešimą.	Pateiktų pranešimų Ligoninės vadovui ir perduotų pranešimų Specialiųjų tyrimų tarnybai skaičius.
22.	Informuoti Valstybės tarnautojų registrą apie asmenis, dirbančius įstaigoje ir pripažintus padarius korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas: patrauktus administracinėn ar drausminėn atsakomybėn už sunkius tarnybinius nusižengimus, susijusius su Viešųjų ir privačių	1. Personalo skyriaus specialistas. 2. Už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą atsakingas asmuo.	Per 14 dienų nuo galutinio teismo nutarties priėmimo. Patraukus administracinėn ar drausminėn atsakomybėn. už sunkius	Valstybės tarnautojų registrai pateiktų pranešimų skaičius. Asmenų, pripažintų padarius korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas, sunkius tarnybinius nusižengimus, susijusius su Viešųjų

	interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo reikalavimų pažeidimus, padarytus siekiant gauti neteisėtų pajamų ar privilegijų sau ar kitiems asmenims.		tarnybinius nusižengimus.	ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo reikalavimų pažeidimu, skaičius.
23.	Pateikti informaciją SAM Antikorupcijos ir atitikties skyriui apie pateiktus pranešimus Valstybės tarnautojų registru apie Ligoninėje dirbančius asmenis, pripažintus padarius korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas, taip pat patrauktus administracinėn ar drausminėn atsakomybėn už sunkius tarnybinius nusižengimus, susijusius su Viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo reikalavimų pažeidimus, padarytus siekiant gauti neteisėtų pajamų ar privilegijų sau ar kitiems asmenims.	Už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą atsakingas asmuo,	Per 5 darbo dienas nuo pranešimo pateikimo Valstybės tarnautojų registru.	Pranešimų Valstybės tarnautojų registru, pateiktų SAM Antikorupcijos ir atitikties skyriui, skaičius.
24.	Lipdukų, plakatų, sulaikančių pacientus nuo neoficialių mokėjimų medicinos personalui, viešai matomose VšĮ Kretingos ligoninės vietose užtikrinimas.	Už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą atsakingas asmuo.	Nuolat.	Iškabinti lipdukai, plakatai antikorupcine tematika ligoninėje (stenduose, palatose, ant gydytojų durų ir pan.).
25.	Lankstinukų antikorupcine tematika platinimas VšĮ Kretingos ligoninėje	Už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą atsakingas asmuo.	Nuolat.	Platinami lipdukai antikorupcine tematika.
26.	Privalomos informacijos VšĮ Kretingos ligoninės skyrių informaciniuose stenduose ar segtuvuose skelbimas: 1) informacija apie atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus; 2) informacija, į ką VšĮ Kretingos ligoninės pacientas gali kreiptis susidūrus su korupcinio pobūdžio veika (vadovas, asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą, tel. Nr., kab. Nr.); 3) Informacija apie VšĮ Kretingos ligoninės telefoną, kuriuo galima kreiptis dėl korupcijos apraiškų;	Už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą atsakingas asmuo.	Nuolat.	Paskelbta informacija VšĮ Kretingos ligoninės skyrių informaciniuose stenduose ar segtuvuose.

	<p>4) informacija apie SAM „pasitikėjimo telefonu“ (+370 800 66004);</p> <p>5) informacija apie STT „karštosios linijos“ telefonu (+3705266 3333);</p> <p>6) informacija apie SAM el. pašta (korupcija@sam.lt);</p> <p>7) informacija apie STT el. pašta (<a href="mailto:pranešk@stt.lt">pranešk@stt.lt</a>);</p> <p>8) Vyriausiojo gydytojo kreipimasis raštu į pacientus, kad įstaigoje netoleruojami neoficialūs mokėjimai.</p>			
27.	Atitinkamo gydytojo specialisto medicinos normos skelbimas VšĮ Kretingos ligoninės stacionaro skyrių stenduose ar segtuvuose.	Už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą atsakingas asmuo.	Nuolat, pradedant per 30 dienų nuo korupcijos prevencijos VšĮ Kretingos ligoninėje 2026 m. programos įgyvendinimo priemonių plano patvirtinimo.	Gydytojų specialistų medicinos normų skelbimas stacionaro skyriuose.
28.	Informacijos apie įstaigas, teikiančias medicininės reabilitacijos paslaugas suaugusiems ar vaikams pagal skyriuje gydomų ligonių profilius, taip pat to profilio pacientų organizacijų kontaktų skelbimas stacionaro skyrių stenduose ar segtuvuose.	<p>1. Ambulatorinio konsultacinio skyriaus vedėjas</p> <p>2. Už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą atsakingas asmuo.</p>	Nuolat, pradedant per 30 dienų nuo korupcijos prevencijos VšĮ Kretingos ligoninėje 2026 m. programos įgyvendinimo priemonių plano patvirtinimo.	Skelbiama informacija apie medicininės reabilitacijos įstaigas, pacientų organizacijas.
29.	Privalomos informacijos VšĮ Kretingos ligoninės interneto svetainėje skelbimas: <p>1) informacija apie atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus;</p> <p>2) informacija, į ką VšĮ Kretingos ligoninės pacientas gali kreiptis susidūrus su korupcinio pobūdžio veika (vadovas, asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą, tel. Nr., kab. Nr.);</p> <p>3) Informacija apie VšĮ Kretingos ligoninės telefoną, kuriuo galima kreiptis dėl</p>	<p>1. Už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą atsakingas asmuo</p> <p>2. Kompiuterinių sistemų specialistas.</p>	Nuolat	Paskelbta informacija VšĮ Kretingos ligoninės interneto svetainėje.

	<p>galimų korupcijos apraiškų (pasitikėjimo telefonas);</p> <p>4) informacija apie SAM „pasitikėjimo telefonu“ (+370 800 66004);</p> <p>5) informacija apie STT „karštosios linijos“ telefoną (+3705266 3333);</p> <p>6) informacija apie SAM el. paštą (korupcija@sam.lt);</p> <p>7) informacija apie STT el. paštą (<a href="mailto:pranešk@stt.lt">pranešk@stt.lt</a>);</p> <p>8) Vyriausiojo gydytojo kreipimasis raštu į pacientus, kad įstaigoje netoleruojami neoficialūs mokėjimai;</p> <p>9) Vyriausiojo gydytojo video kreipimosi į pacientus, kad įstaigoje netoleruojami neoficialūs mokėjimai, demonstravimas;</p> <p>10) STT antikorpinių klipų demonstravimas;</p> <p>11) ASPI darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklės, patvirtintos LR SAM 2014-07-07 įsakymu Nr. V-773 (SAM 2019 m. liepos 10 d. įsakymo Nr. V-801 redakcija)</p>			
<b>30.</b>	Informacijos apie VšĮ Kretingos ligoninės gydytojų, farmacijos specialistų darbo kitose darbovietėse, susijusiose su sveikatos priežiūra, skelbimas ligoninės interneto svetainėje.	<p>1. Personalo skyriaus specialistas.</p> <p>2. Kompiuterinių sistemų specialistas.</p>	Kiekvienais metais patikslinimas iki sausio 2 d.	Ligoninės interneto svetainėje skelbiama gauta informacija, kokiose darbovietėse dirba ligoninės gydytojai, farmacijos specialistai.
<b>31.</b>	VšĮ Kretingos ligoninės veiklos ataskaitos skelbimas interneto svetainėje.	<p>1. Vyr. gydytojo pavaduotojas medicinai</p> <p>2. Kompiuterinių sistemų specialistas.</p>	Kasmet, per 14 dienų nuo pritarimo ataskaitai savivaldybėje.	Paskelbta ataskaita.
<b>32.</b>	VšĮ Kretingos ligoninės finansinės ataskaitos skelbimas interneto svetainėje	<p>1. Vyr. finansininkas</p> <p>2. Kompiuterinių sistemų specialistas .</p>	Per 14 dienų nuo ataskaitos patvirtinimo savivaldybėje.	Paskelbta ataskaita.

<b>33.</b>	Einamųjų metų viešųjų pirkimų plano suvestinės skelbimas ligoninės interneto svetainėje ir CVP IS.	1.Vyresnysis viešųjų pirkimų specialistas 2.Kompiuterinių sistemų specialistas .	Kasmet, iki kovo 15 d.	Paskelbtas planas .
<b>34.</b>	Informacijos apie PSDF lėšomis apmokamų sveikatos priežiūros paslaugų bazines kainas (t. y. tikslios internetinės nuorodos į VLK internetinį puslapį) skelbimas ligoninės interneto svetainėje.	1.Už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą atsakingas asmuo 2. Kompiuterinių sistemų specialistas	Nuolat.	Tikslios internetinės nuorodos, nukreipiančios į VLK interneto svetainės vietą, skelbiančią informaciją apie bazines kainas, skelbimas ligoninės interneto svetainėje.
<b>35.</b>	VšĮ Kretingos ligoninės darbuotojų elgesio kodekso skelbimas interneto svetainėje ir ligoninės skyrių informaciniuose stenduose ar segtuvuose.	Už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą atsakingas asmuo.	Nuolat.	VšĮ Kretingos ligoninės darbuotojų elgesio kodekso skelbimas interneto svetainėje ir ligoninės skyrių informaciniuose stenduose ar segtuvuose.
<b>36.</b>	Informacijos apie teikiamas ambulatorines ir stacionarines mokamas ir nemokamas asmens sveikatos priežiūros paslaugas skelbimas VšĮ Kretingos ligoninės interneto svetainėje ir skyrių stenduose ar segtuvuose.	1.Ekonomistas 2. Statistikos specialistas 3. Kompiuterinių sistemų specialistas.	Nuolat.	Ligoninės interneto svetainėje ir skyrių stenduose ar segtuvuose skelbiama informacija apie nemokamas ir mokamas asmens sveikatos priežiūros paslaugas.
<b>37.</b>	Sudarymas galimybės ligoninės interneto svetainėje pacientams pateikti savo atsiliepimus, pastabas, komentarus (dėl ligoninės veiklos, galimų korupcijos apraiškų ir kt. klausimais.)	Kompiuterinių sistemų specialistas	Nuolat.	Sudaryta galimybė pateikti komentarus, atsiliepimus, pastabas.
<b>38.</b>	Antikorupcinių klipų bei VšĮ Kretingos ligoninės vyriausiojo gydytojo kreipimosi dėl neoficialių mokėjimų demonstravimas VšĮ Kretingos ligoninėje pacientams matomoje vietoje per monitorių.	1.Už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą atsakingas asmuo 2. Kompiuterinių sistemų specialistas.	Nuolat.	Per monitorių demonstruojami antikorupciniai klipai ir vyriausiojo gydytojo kreipimasis į pacientus.
<b>39.</b>	Atmintinės, kurioje nurodyta, kaip gauti informaciją apie tai, kiek už paciento gydymą sumokėta PSDF lėšomis, pateikimas pacientui.	1. Skyrių vedėjai 2. Vyresniosios slaugos administratorės.	Nuolat - išrašymo iš ligoninės dieną.	Atmintinių pateikimas pacientui.
<b>40.</b>	STT ir SAM Antikorupcijos ir atitikties skyriaus informavimas Elgesio taisyklėse nustatyta	1. Vyriausiasis gydytojas.	Elgesio taisyklėse nustatytais terminais	Pateiktų pranešimų VšĮ Kretingos ligoninės vyriausiajam gydytojui (ar už korupcijos prevenciją ir

	tvarka, VšĮ Kretingos ligoninėje gavus pranešimą apie galimą korupcinę veiką.	2. Už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą atsakingas asmuo.		kontrolės vykdymą atsakingam asmeniui) ir perduotų pranešimų STT, SAM Antikorupcijos ir atitikties skyriui skaičius.
41.	Informacijos apie VšĮ Kretingos ligoninėje teisės aktų nustatyta tvarka nustatytus korupcijos atvejus bei atvejus, kai ligoninės darbuotojas pažeidė LR viešųjų ir privačiųjų interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo nuostatas, skelbimas ligoninės interneto svetainėje.	Už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą atsakingas asmuo.	Per 10 darbo dienų nuo informacijos iš kompetetingų institucijų gavimo dienos.	VšĮ Kretingos ligoninėje gautų ir paskelbtų informacijų skaičius.
42.	Bendradarbiavimas su STT ir SAM Antikorupcijos ir atitikties skyriumi korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymo klausimais.	Už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą atsakingas asmuo.	Esant metodinės pagalbos poreikiui.	Gauta metodinė pagalba.
43.	Skundų, pareiškimų nagrinėjimas dėl galimų korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų atvejų bei analizuoti pasiūlymus dėl korupcijos prevencijos.	1.Vyr. gydytojo pavaduotojas 2. Už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą atsakingas asmuo.	Gavus skundą, pareiškimą, pasiūlymą.	Gauti pasiūlymai dėl prevencinių priemonių, kurių vykdymas leistų sumažinti (pašalinti) korupcijos pasireiškimo tikimybę. Gauta informacija apie galimą korupcinę veiką.
44.	Pacientų anoniminės apklausos, siekiant išsiaiškinti galimas korupcinio pobūdžio apraiškas bei situaciją Ligoninėje, atlikimas.	1.Vyriausiasis slaugos administratorius 2.Vyr. gydytojo patarėjas slaugai.	Kasmet.	Atliktos anoniminės pacientų apklausos.
45.	Gydytojų darbo grafikų viešinimas VšĮ Kretingos ligoninės internetinėje svetainėje.	1.Vyr. gydytojo pavaduotojas medicinai. 2.Ambulatorinio konsultacinio sk. vyresn. administratorius 3.Kompiuterinių sistemų specialistas.	Nuolat.	Internetinėje svetainėje viešinami gydytojų darbo grafikai.
46.	VšĮ Kretingos ligoninėje tobulinti laukimo eilių stebėsenos procesą.	Ambulatorinio konsultacinio sk. vedėjas.	Kasmet.	Tobulinamas laukimo eilių stebėsenos procesas, siekiant pagerinti pacientams teikiamų paslaugų prieinamumą.